EL SUPERVISOR DEL CONTRATO **No. 5849754 DE** **01 de Febrero de 2024**

PERTENECIENTE AL CENTRO DE GESTIÓN TECNOLOGICA DE SERVICIOS DEL SENA REGIONAL VALLE

CERTIFICA

Qué **OMAR ALFREDO BETANCOUR VERNAZA** No. CC **16.217.584**

Cumplio a satisfacción con el objeto del contrato de Prestación de Servicios suscrito con el SENA, durante el periodo comprendido entre

DIA	MES	AÑO
1	**2**	**2024**

DIA	MES	AÑO
29	**2**	**2024**

Para la autorización de sus honorarios presente la siguiente información

Registro de Actividades	No. Horas
Registro horas academicas en Sofiaplus	**168**
Registro horas administrativas en Sofiaplus	0
EDTS	0
Total de horas	**168**

Documentos para la cuenta de cobro	Marcar con X
Pago seguridad social	X
Planilla cuenta de cobro	X
Informe contractual	X

FUNCIONARIO ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA				COORDINACIÓN ACADEMICA	
No. Fichas	**Fase Titulada / Complementaria**	**Juicios Evaluados**	**Etapa Productiva**	**Territorium con Actividades**	**Observaciones**
2696746	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2698653	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2698654	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2698656	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2722407	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2722472	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
G10-1	Inducción	NA	NA	NA	8. Inducción en desarrollo
G10-2	Inducción	NA	NA	NA	8. Inducción en desarrollo
G10-3	Inducción	NA	NA	NA	8. Inducción en desarrollo
G10-4	Inducción	NA	NA	NA	8. Inducción en desarrollo
G10-5	Inducción	NA	NA	NA	8. Inducción en desarrollo
G10-6	Inducción	NA	NA	NA	8. Inducción en desarrollo

Coordinador(a) Academico

Funcionario Administración Educativa

Coordinadora Misional

Nota: Para relacionar el numero de ficha en el espacio de administración educativa y coordinación academica tenga en cuenta lo siguiente:

1. Evaluación de todos los juicios al final de la etapa lectiva - 2. Evaluación juicios etapa productiva - 3. los instructores de complemetaria deben entregar mes a mes el registro de la información con los juicios evaluados. 4. registrar las fichas de vigencias anteriores con juicios no evaluados.